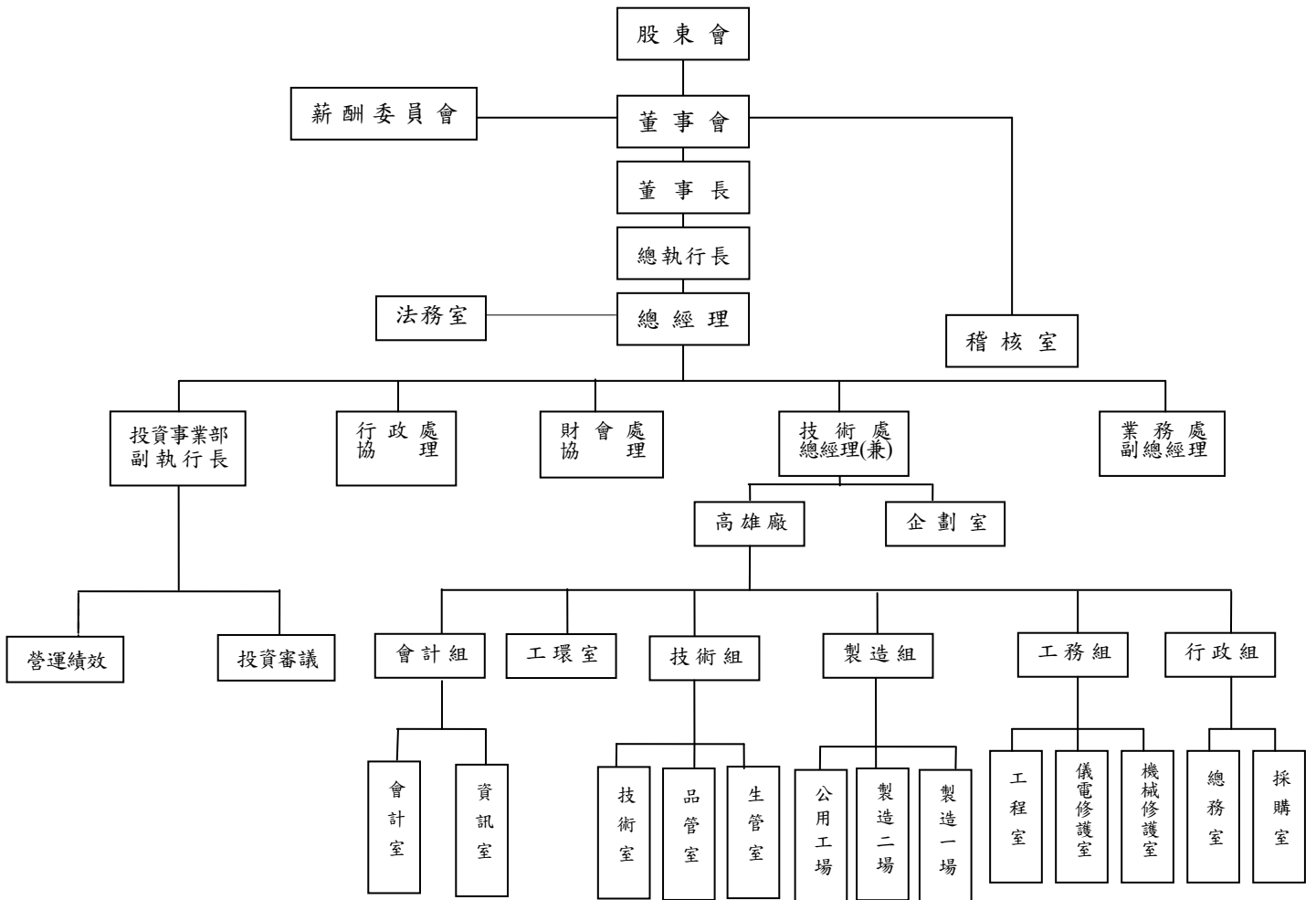


## 公司組織圖



經 105 年 8 月 12 日第十三屆第五次  
董事會通過修訂

各主要部門職責			
部門	職稱	主管姓名	主要職責
行政處	協理	周子聖	辦理人事訓練、行政庶務、環境維護、出納及有關法律事務
財會處	協理	周子聖	辦理帳務、稅務、損益計算、經營分析、股務及財務管理相關作業
業務處	副總經理	仲崇國	銷售公司產品、協調生產計畫及採購原物料
技術處	總經理(兼)	吳清典	短、中、長程經營策略之研究、規劃及執行等
高雄廠	廠長	曾騰芳	負責產品之規劃生產、產品品質管理、客戶技術服務、原料產品輪儲管理、製程研發改善、管理維修廠房、生產設備及維護員工有關安全事項
投資事業部	副執行長	周子聖	負責投資事業之監理及長短期投資之評估